



Privacyreglement BHW-Praktijk

Remko Scherps, BHW-Praktijk, gevestigd aan het Hoeveveld 2A, 6584 GG in Molenhoek, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens:

www.bhwpraktijk.nl
Hoeveveld 2A
6584 GG Molenhoek
info@bhwpraktijk.nl
tel.: 06-48511617

1. Waarom een privacyreglement

Per 25 mei 2018 geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een nieuwe Europese privacywet. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) komt in plaats van de oude Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Behalve de AVG, zijn de WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst) en de beroepscode van de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg (NFG) en van het Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ) van toepassing op de werkzaamheden binnen BHW-Praktijk. Deze zijn van invloed op de doeleinden waarvoor BHW-Praktijk persoonsgegevens vastlegt. Het waarborgen van de privacy van cliënten is uiterst belangrijk. In dit privacyreglement leest u welke informatie BHW-Praktijk verzamelt en hoe deze informatie gebruik wordt.

2. Bereik

1. Dit reglement is van toepassing op alle vormen van verwerking van persoonsgegevens.
2. Dit reglement heeft betrekking op de verwerkingen van persoonsgegevens van cliënten.
3. Voorafgaand aan de behandeling binnen BHW-Praktijk wordt de cliënt gevraagd een behandelovereenkomst in te vullen en voor akkoord te ondertekenen. Hierin geeft de cliënt expliciet toestemming voor het vastleggen van persoonsgegevens in de behandelovereenkomst en het cliëntdossier.

3. Persoonsgegevens die BHW-Praktijk verwerkt voor de behandeling van cliënten.

BHW-Praktijk verwerkt je persoonsgegevens doordat je gebruik maakt van onze diensten en/of omdat je deze gegevens zelf aan ons verstrekt. BHW-praktijk verwerkt ook gegevens van personen onder de 16 jaar. Hieronder vind je een overzicht van de (bijzondere) persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voorletters
- Roepnaam
- Achternaam

- Geslacht
- Geboortedatum
- Adres, postcode en woonplaats
- Telefoonnummer(s)
- E-mailadres
- Zorgverzekeraar en polisnummer
- Naam en telefoonnummer huisarts
- Aantekeningen over de (lichamelijke en psychische) gezondheidstoestand
- Reeds uitgevoerde onderzoeken en behandelingen elders (alleen indien nodig)
- Gebruik van medicatie
- Overige persoonsgegevens die je actief verstrekt bijvoorbeeld door het contactformulier op de website in te vullen, in correspondentie en telefonisch

4. Met welk doel verwerkt BHW-Praktijk persoonsgegevens van cliënten

Voor een zo optimaal mogelijke behandeling is het van belang dat BHW-Praktijk een dossier aanlegt, om zo de voortgang van het begeleidingsproces te monitoren. Persoonsgegevens worden alleen vastgelegd wanneer dit in het belang is voor de ondersteuningsvraag van de cliënt. Het aanleggen van een persoonlijk dossier is een verplichting opgelegd door de WGBO. Verder worden de persoonsgegevens gebruikt om:

- Telefonisch contact op te nemen voor het maken, verzetten of annuleren van een afspraak;
- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met expliciete schriftelijke toestemming van de cliënt tenzij dit wettelijk anders is bepaald;
- Voor het gebruik van waarneming tijdens afwezigheid van de therapeut. Na expliciete toestemming van de cliënt.
- Opmaken en verzenden van facturen.

5. Geautomatiseerde besluitvorming

Bij BHW-Praktijk vinden geen geautomatiseerde verwerkingsprocessen plaats. Het gaat hierbij om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen zonder de tussenkomst van een mens.

6. Verantwoordelijkheid voor het beheer

- BHW-Praktijk heeft een wettelijke plicht tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de begeleidingsovereenkomst van de cliënt of uit andere bron heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door cliënt is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie;
- Behandelingen, gesprekken en andere contacten die in welke vorm dan ook tussen BHW-Praktijk en cliënt plaatsvinden, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd; BHW-Praktijk zal dan ook aan niemand enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze contacten tenzij de cliënt hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven;
- BHW-Praktijk neemt de bescherming van de persoonsgegevens van cliënt serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan;
- Mocht de cliënt het idee hebben dat haar/zijn gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn voor misbruik, kan zij/hij contact opnemen met BHW-Praktijk;
- BHW-Praktijk heeft als enige toegang tot de persoonsgegevens in het cliëntdossier, contactformulier en digitale bestanden.

7. Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard

- De gegevens in het cliëntdossier blijven zoals in de wet op de begeleidingsovereenkomst wordt vereist 15 jaar bewaard;
- Gegevens van niet medische aard worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de realisatie van de doelen waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt;
- Indien de desbetreffende gegevens zodanig zijn bewerkt dat herleiding tot individuele personen onmogelijk is, kunnen zij in geanonimiseerde vorm bewaard blijven.

8. Delen van persoonsgegevens met derden

BHW-Praktijk verkoopt jouw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met jou of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die persoonsgegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een vewerkerovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van jouw gegevens. BHW-Praktijk blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

9. Recht op correctie, aanvulling, verwijdering

- Een toestemming voor het vastleggen van persoonsgegevens kan door de cliënt of diens schriftelijk gemachtigde te allen tijde worden ingetrokken;
- Persoonsgegevens worden aangevuld als ze onvolledig zijn en gecorrigeerd indien deze onjuist blijken te zijn;
- Persoonsgegevens worden up-to-date gehouden;
- Indien de bewaartermijn van de persoonsgegevens is verstreken of de cliënt een verzoek doet tot verwijdering vóór het verstrijken van de bewaartermijn, worden de desbetreffende medische gegevens binnen een termijn van drie maanden verwijderd;
- Verwijdering blijft echter achterwege wanneer redelijkerwijs is aan te nemen dat het bewaren van groot belang is voor een ander dan de betrokkene of het bewaren op grond van een wettelijk voorschrift vereist is of indien daarover tussen de cliënt en BHW-Praktijk overeenstemming bestaat.

10. Recht op inzage en opvragen van kopie cliëntdossier

- De cliënt heeft wettelijk recht op inzage en opvragen van een papieren kopie van diens dossier;
- BHW-Praktijk heeft 4 weken de tijd voor het opmaken van dit dossier;
- Cliënt haalt dit dossier persoonlijk op en tekent voor ontvangst;
- BHW-Praktijk kan weigeren aan dit verzoek te voldoen indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met: o de opsporing en vervolging van strafbare feiten; o de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

11. Privacy Policy Bezoekers website

- De Privacy Policy voor Bezoekers geldt voor iedereen die de website www.bhwpraktijk.nl bezoekt.
- De website www.bhwpraktijk.nl staat onder beheer van BHW-Praktijk.

12. Technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens door BHW-Praktijk

BHW-Praktijk neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van de persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via info@bhwpraktijk.nl.

13. Klachten regeling

- Indien de cliënt van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd, kan hij zich richten tot: BHW-Praktijk;
- BHW-Praktijk is gehouden aan de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz). Hierbij zijn de volgende zaken via de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg (NFG) geregeld:
 1. Een geschillencommissie.
 2. Een klachtenreglement.
 3. Een klachtenfunctionaris.
 4. Een VIM-register.
- Verder kan de cliënt de nationale toezichthouder van het College Bescherming Persoonsgegevens benaderen met het verzoek te bemiddelen en te adviseren in het geschil tussen de betrokkene en de verantwoordelijke. Dat kan via de link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

14. Wijzigingen inwerkingtreding en afschrift

- Wijzigingen in dit reglement worden aangebracht door BHW-Praktijk. De wijzigingen in het reglement zijn van kracht vier weken nadat ze bekend zijn gemaakt aan betrokkenen;
- Dit reglement treedt in werking per 22-03-2019;
- Dit reglement is te zien op www.bhwpraktijk.nl. Desgewenst kan tegen kostprijs een afschrift van dit reglement worden verkregen.

15. Onvoorzien

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist BHW-Praktijk, met inachtneming van het bepaalde in de wet en het doel en de strekking van dit reglement.